

ANMÄLAN

om skolpliktens upphörande på grund av varaktig utlandsvistelse enligt 7 kap. 2 § i skollagen

Regler för skolpliktens upphörande

Barn som är bosatta i landet har skolplikt och rätt till utbildning. Den som har vårdnaden om ett skolpliktigt barn ska se till att barnet fullgör sin skolplikt.

Om familjen flyttar utomlands permanent, och därmed inte längre är folkbokförd i landet, upphör skolplikten. Skolplikten upphör även i de fall då barnet fortfarande är folkbokfört i landet men där hemkommunen bedömer att barnet varaktigt vistas utomlands. I de fall en vårdnadshavare anmäler om upphörande av skolplikt för varaktig utlandsvistelse så ska längden på utlandsvistelsen omfatta minst 6 månader. Eleven skrivs då ut från nuvarande skola.

Vårdnadshavaren är skyldig att anmäla en längre utlandsvistelse. Anmälan ska göras **en månad innan** eleven åker utomlands om vårdnadshavaren vet om att vistelsen

kommer att vara längre tid än sex månader. Om barn- och familjenämnden bedömer att utlandsvistelsen inte är godtagbar innebär det att du som vårdnadshavare inte uppfyller ditt ansvar att se till att barnet fullgör sin skolplikt. Det kan få rättsliga konsekvenser som t.ex. ett vitesföreläggande (krav på pengar från staten).

Om ni fortfarande efter 1 år är folkbokförda i kommunen och ännu vistas utomlands görs en anmälan till Skatteverket.

Återvändandet till skolan

Barnet har rätt till utbildning som alla andra elever om/när det kommer tillbaka till Sverige. Barnet är inte garanterad plats i samma skola eller klass som tidigare utan hänvisas till Eslövs kommuns riktlinjer för skolplacering.

Uppgifter om eleven

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Nuvarande skola		Årskurs

Uppgifter om vårdnadshavare

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Adress och postadress		
E-postadress	Telefonnummer	

Uppgifter om vårdnadshavare

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Adress och postadress		
E-postadress	Telefonnummer	

ANMÄLAN

om skolpliktens upphörande på grund av varaktig utlandsvistelse enligt 7 kap. 2 § i skollagen

Anmälan avser

Planerad utlandsvistelse (från och med - eventuellt till och med)
Orsak till utlandsvistelse
Vistelseortsadress och ev övriga kontaktuppgifter utomlands
Vid skolgång i annat land - ange skolans kontaktuppgifter (kontaktperson, adress och postadress, e-postadress, telefonnummer). Bifoga intyg från skolan.

Vårdnadshavares underskrift

(vid gemensam vårdnad krävs underskrift av båda vårdnadshavarna)

Vårdnadshavares underskrift	Vårdnadshavares namnförtydligande
Vårdnadshavares underskrift	Vårdnadshavares namnförtydligande
Datum	

Anmälan och underlag skickas till:

Eslövs kommun
Förvaltningen Barn och Utbildning
241 80 Eslöv

Beslut

Det tas inga beslut i samband med anmälan. Beslut tas sex månader senare om förvaltningen Barn och Utbildning menar att barnet på goda grunder vistas utomlands. I annat fall initieras ett ärende gentemot vårdnadshavarna enligt 7 kap. om att ni inte har sett till att barnet fullgör sin skolplikt.

Behandling av personuppgifter

Genom att underteckna blanketten medger du också till att Barn- och familjenämnden i Eslövs kommun behandlar ifyllda personuppgifter vid hanteringen av ditt ärende. Läs mer i det bifogade dokumentet ”*Information och tillgång till personuppgifter enligt dataskyddsförordningen*”.

Information och tillgång till personuppgifter enligt dataskyddsförordningen

Vi behöver behandla och spara de personuppgifter som du anger i blanketten för att kunna bedriva och administrera verksamheten samt för att hantera ditt ärende.

Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter och behandlingen är laglig med hänvisning till uppgift av *allmänt intresse*, *rättslig förpliktelse* samt *myndighetsutövning*. Dina uppgifter kommer att sparas av kommunen till dess att syftet med behandlingen av personuppgifterna är uppfyllt. Personuppgifterna kommer sedan att hanteras, sparas eller raderas, enligt de lagar och regler som gäller för kommunen. Detta framgår av kommunens dokumenthanteringsplaner och gallringsbeslut.

Dina personuppgifter kan vi komma att dela med tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag.

Personuppgiftsansvarig är *barn- och familjenämnden*. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Ovanstående rättigheter begränsas ibland. Det finns flera lagar som bestämmer hur en kommun ska hantera uppgifter/handlingar i förhållande till dataskyddsförordningen och dessa regler går före, till exempel hanteringen av allmänna handlingar.

Du når oss enklast genom att kontakta oss på:

Telefon: 0413-620 00 (växel)

E-post: barn.och.utbildning@eslov.se

Du når vårt dataskyddsombud på:

E-post: dataskyddsombud@eslov.se

Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

Ytterligare information om hur Eslövs kommun behandlar personuppgifter finner du på kommunens hemsida: www.eslov.se.